

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL' IC "G. FAVA"  
MASCALUCIA (CT)

OGGETTO: Richiesta ferie-festività sopresse

Il / la sottoscritto / a \_\_\_\_\_

Assistente Amministrativo a tempo determinato / indeterminato, in posizione di titolare, in servizio presso l'Istituto  
Comprensivo "Giuseppe Fava" di Mascalucia (CT);

CHIEDE

1) \_\_\_\_\_ di fruire di Festività sopresse a.s. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero gg. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero gg. \_\_\_\_\_  
Totale gg. \_\_\_\_\_

CHIEDE

1) \_\_\_\_\_ di fruire di Ferie relative a.s. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero gg. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero gg. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero gg. \_\_\_\_\_  
Totale gg. \_\_\_\_\_

ART. 55 -CCNL 2006/2009

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero gg. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero gg. \_\_\_\_\_

note: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data

\_\_\_\_\_ firma

VISTO  
IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMM.VI  
STEFANIA MARCELLINO  
\_\_\_\_\_