ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIUSEPPE FAVA"(CTIC8BC002)
Via Timparello, 47 – Tel. e Fax (095) 7277486 - 95030 MASCALUCIA (CT)

VERBALE N°18 CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 7 del mese di Settembre dell'anno 2026 alle ore 10:30 presso i locali della sede centrale dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Fava" di Mascalucia si è riunito il Consiglio d'Istituto su regolare convocazione del Dirigente Scolastico (prot.n. 0006335/U del 02/09/2026) per discutere i punti dell'o.d.g.:

1) Approvazione verbale seduta precedente;
2) Atto di indirizzo del D.S.;
3) Adeguamento calendario scolastico: Piano attività mese di settembre;
4) Attività negoziale del D.S. ai sensi art. 45 c. 2 D.I. 129/2018 e D. Lgs. N.36/2023-Codice dei Contratti Pubblici;
5) Surroga componente ATA e genitori;
6) Chiusura uffici di segreteria durante la sospensione dell'attività didattica;
7) Comunicazioni del D.S.

Il Presidente accertata la presenza dei componenti genitori, dei docenti e del personale ATA, dichiara aperta la seduta. Risultano assenti i Sigg. Fortunato e Zingarino.
Funge da segretario verbalizzante il sig. Fichera Danilo

Si passa alla trattazione del primo punto all'o.d.g.:
Approvazione verbale seduta precedente;
I Componenti del Consiglio dopo aver preso visione e lettura del verbale n. 17 del 30 Giugno 2026 confermano ed approvano gli argomenti riportati.
Il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei presenti

DELIBERA (n. 1)

L'approvazione del verbale precedente.

il Presidente, prima di proseguire con la trattazione dei successivi punti all'o.d.g., chiede l'inserimento di un ulteriore punto: **Utilizzo locali scolastici per progetto "Pre-Post Scuola e Assistenza allo studio" - Associazione CO.LA. Mascalucia**;
Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento del punto, che diventa il settimo, con

DELIBERA n. 2.

Si prosegue con la trattazione del secondo punto all'o.d.g.:
Atto di indirizzo del D.S.;
Il Dirigente illustra le principali novità inserite nell'atto di indirizzo per l'anno scolastico in corso, le quali guideranno la stesura e l'aggiornamento del PTOF d'istituto:

- Curricolo d'Istituto: Rinnovato secondo le nuove indicazioni ministeriali per tutti e tre gli ordini di scuola (infanzia, primaria e secondaria di primo grado), con particolare

attenzione all'integrazione dei nuovi obiettivi di storia sin dalla prima elementare e alla continuità nei gradi superiori .

- Intelligenza Artificiale (IA) e Inclusione: A seguito dei dati del rapporto di autovalutazione e delle prove INVALSI, e sfruttando i fondi ministeriali dedicati, è avviata la formazione del personale (docenti e ATA). Verrà successivamente adottato un regolamento d'istituto dettagliato sull'uso critico e sicuro dell'IA, redatto anche con il supporto del responsabile della sicurezza.
- Modalità delle riunioni: Viene chiarito che il Collegio dei Docenti potrà riunirsi online in casi di urgenza, mentre il Consiglio d'Istituto — trattandosi di organo elettivo — dovrà riunirsi rigorosamente in presenza.
- Potenziamento e Sperimentazioni:
  Avvio di corsi di recupero di matematica per la scuola secondaria di primo grado a seguito delle criticità emerse nelle prove INVALSI (dove l'italiano e l'inglese si attestano invece su standard soddisfacenti o superiori alla media).
  Sperimentazione dell'alfabetizzazione linguistica e approfondimento di latino tramite progetti PN pomeridiani per le classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado.
  Continuazione dei corsi di preparazione per le certificazioni Cambridge per la lingua inglese.

Il Consiglio d'Istituto, valutato l'Atto d'Indirizzo, prende atto del documento e ne

DELIBERA (n. 3)

L'approvazione.

Adeguamento calendario scolastico: Piano attività mese di settembre
Il Dirigente illustra gli avvisi deliberati dal Collegio dei Docenti relativi all'inizio delle attività e all'orario scolastico provvisorio del mese di settembre nella sede centrale e nei plessi scolastici per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

- Scuola dell'infanzia: Orario provvisorio con uscita anticipata alle ore 12:00 per le prime due settimane, per facilitare l'inserimento e far fronte alle elevate temperature.
- Scuola primaria e secondaria di primo grado: Orario ridotto nei primi giorni (dalle 8:00 alle 12:00), con passaggio graduale al tempo pieno non appena saranno confermati i servizi di mensa e le relative delibere.

È prevista inoltre una interlocuzione con il Sindaco per valutare l'emissione di un'ordinanza di uscita anticipata generalizzata per tutto il mese di settembre a causa delle condizioni climatiche.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità

DELIBERA (n. 4)

L'approvazione del Calendario scolastico provvisorio di settembre 2026.

Si prosegue con la trattazione del quarto punto all'o.d.g.
Attività negoziale del D.S. ai sensi art. 45 c. 2 D.I. 129/2018 e D. Lgs. N.36/2023- Codice dei Contratti Pubblici;
Il Dirigente Scolastico presenta il quadro dell'attività negoziale alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 36/2023. Contestualmente si procede alla conferma e al rinnovo della delega negoziale al Dirigente per l'acquisizione di beni e servizi, nel pieno rispetto dei limiti e dei criteri stabiliti dal D.I. 129/2018 e dal D.A. 7753 del 28/12/2018.

Valutata la necessità di garantire la continuità e l'efficienza dell'azione amministrativa e gestionale dell'Istituzione Scolastica per l'acquisizione di beni e forniture di servizi,
Il Consiglio, all'unanimità

DELIBERA (n. 5)

di confermare il rinnovo della delega al Dirigente Scolastico per l'espletamento delle attività negoziali e l'acquisizione di forniture di beni e servizi, in conformità con la normativa vigente e nei limiti stabiliti dalle citate disposizioni regolamentari e regionali.

Si prosegue con la trattazione del quinto punto all'o.d.g.:
Surroga componente ATA e genitori;

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che si è proceduto alle operazioni di surroga relative a:

- la componente Genitori, in sostituzione della sig.ra **Ruggeri Anna Lisa**, decaduta dall'incarico a seguito del compimento dell'ultimo anno scolastico di frequenza del figlio;
- la componente A.T.A., in sostituzione della sig.ra **Marcellino Stefania**, cessata dal servizio a decorrere dal 1° settembre 2026 per raggiunti limiti di età.

Visti i verbali e i risultati delle elezioni triennali del Consiglio di Istituto per il triennio 2024–2027, e preso atto dei relativi punteggi e graduatorie:

- per la componente Genitori, risulta prima dei non eletti la sig.ra **Maugeri Rosaria** ;
- per la componente A.T.A., risulta primo dei non eletti il sig. **Fichera Danilo**.

Il Dirigente Scolastico dispone pertanto la nomina dei suddetti quali membri subentranti nel Consiglio di Istituto per il restante periodo del triennio 2024–2027, i quali sono stati regolarmente convocati a partecipare alla seduta odierna.
Il Consiglio di Istituto, preso atto di quanto sopra ed espresso parere favorevole all'unanimità,

DELIBERA (n. 6)

L'approvazione del provvedimento di surroga e la contestuale convalida della nomina della sig.ra **Maugeri Rosaria** (componente Genitori) e del sig. **Fichera Danilo** (componente A.T.A.) quali membri del Consiglio di Istituto per il triennio 2024–2027.

Si prosegue con l'esame del sesto punto all'o.d.g.
Chiusura uffici di segreteria durante la sospensione dell'attività didattica;
Il Dirigente scolastico sentito il DSGA propone la chiusura degli uffici di segreteria durante la sospensione delle attività didattiche come da calendario scolastico nei seguenti giorni pre-festivi; si precisa che il personale ATA fruirà di giorni di congedo compensativo oppure di ferie:

- 7 Dicembre 2026
- 24 e 31 Dicembre 2026
- 5 Gennaio 2027
- 30 Aprile 2027

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità, valutata l'opportunità di razionalizzare il funzionamento dei servizi amministrativi e l'impiego delle risorse, garantendo contestualmente la fruizione delle ferie e dei recuperi compensativi da parte del personale ATA nei periodi di sospensione delle attività didattiche,

DELIBERA (n. 7)

L'approvazione del calendario di chiusura degli uffici durante la sospensione delle attività scolastiche

Si prosegue con l'esame del settimo punto all'o.d.g.
Utilizzo locali scolastici per progetto "Pre-Post Scuola e Assistenza allo studio" - Associazione CO.LA. Mascalucia;
Il dirigente propone di dare continuità al progetto di pre-post scuola e assistenza allo studio gestito dall'Associazione CO.LA. di Mascalucia , autorizzando l'utilizzo dei locali sia nel plesso principale, sia nel plesso di Via Reina.

Il Consiglio valutata positivamente l'attività svolta negli anni pregressi, preso atto dei servizi offerti,

DELIBERA (n. 8)

L'affidamento all'Associazione CO.LA. di Mascalucia del servizio di pre e post scuola nella sede centrale e nei plessi scolastici, mentre l'assistenza allo studio verrà svolta presso la sede centrale di via Timparello, acquisita la prescritta autorizzazione all'uso dei locali da parte del competente Ente Locale.

Si prosegue con l'esame dell'ottavo punto all'o.d.g.
Comunicazioni del Dirigente Scolastico;

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che l'Istituto ha aderito alla rete di scopo per la formazione dei docenti sul fenomeno del ritiro sociale e dell'isolamento volontario (cosiddetto *hikikomori*), promossa in collaborazione con il Liceo di Paternò e denominata **"Oltre l'uscio"**.
Contestualmente, il Dirigente comunica che la nostra scuola è stata individuata quale Sede di Osservatorio d'Area sulla Dispersione Scolastica, assumendo il ruolo di scuola coordinatrice per una rete di 27 istituti. Le attività dell'Osservatorio avranno il supporto specialistico della psicopedagogista, Prof.ssa Micale, con lo scopo di prevenire e contrastare l'abbandono scolastico, l'insuccesso formativo e il disagio giovanile.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente, alle ore11:30 dichiara sciolta la seduta.
Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Assistente amministrativo
Sig.Fichera Danilo

IL PRESIDENTE
Sig. Patti Francesco Paolo