



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GIUSEPPE FAVA"**

Via Timparello, 47 - Tel. e Fax 095-7277486  
95030 MASCALUCIA (CT)

Cod. Fisc. 93238350875 - Codice Meccanografico CTIC8BC002  
e-mail: [ctic8bc002@istruzione.it](mailto:ctic8bc002@istruzione.it) pec: [ctic8bc002@pec.istruzione.it](mailto:ctic8bc002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icgfava.edu.it](http://www.icgfava.edu.it)

Decreto n. 1845

Agli ATTI  
All'ALBO on line dell'istituto  
All'Amministrazione Trasparente  
del Sito WEB dell'Istituto

**Oggetto: DECRETO ASSUNZIONE INCARICO PERSONALE AMMINISTRATIVO COINVOLTO NELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DEI BENI, NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E RENDICONTAZIONE** del progetto di cui alla Circolare n. 24 del 31/10/2024 della Regione Siciliana Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio Servizio 1 – Funzionamento scuole statali avente ad oggetto: potenziamento del sistema educativo attraverso lo sviluppo, l'innovazione e la sperimentazione di nuovi modelli basati sulla didattica immersiva in favore degli Istituti Scolastici Comprensivi e delle Direzioni Didattiche con sede nella Regione Siciliana: Didattica Immersiva.

**CUP: G69I24002400002**

**Titolo Progetto: "Oltre la Lavagna: Un Viaggio Immersivo nel Mondo della Conoscenza"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** Il Decreto Assessoriale Regione Siciliana 28 Dicembre 2018, n. 7753, che ha recepito, per la Regione Sicilia, il D.l. 28 Agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare n. 24 del 31/10/2024 della Regione Siciliana -Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio - in cui espressamente si dice: *<<Il Dipartimento regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio, nella piena consapevolezza che la didattica delle STEM non faccia esclusivamente riferimento all'insieme delle materie scientifiche, ma ad una nuova filosofia educativa che si serve del metodo scientifico per fornire una soluzione ai problemi di una realtà che è sempre più complessa e in costante mutamento, intende promuovere un'azione sinergica di sviluppo e potenziamento di ambienti di apprendimento innovativi che sappiano integrare i modelli*

*tradizionali con la tecnologia digitale, al fine di sviluppare ambiente di apprendimento coinvolgente, esperienziale e interattivo. Nello specifico, si intende agire sullo sviluppo delle Immersive Technologies, quali la Realtà Virtuale (VR) e la Realtà Aumentata (AR), che favorendo un apprendimento attivo ed esperienziale, facilitano l'acquisizione di capacità trasversali, quali le competenze informatiche e tecnologiche, il ragionamento astratto e sistemico, l'empatia e la creatività >>;*

**VISTA** la domanda di partecipazione di questa istituzione scolastica prot. n. 0006837/U dell'08/11/2024 con i relativi allegati;

**VISTA** la pubblicazione dell'elenco definitivo delle istanze pervenute prot. n. 45284 del 17/12/2024 in cui si assegna a questa istituzione scolastica l'importo di euro 55.000,00 per la realizzazione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'art. 4.1 della circolare n. 24 del 31/10/2024 secondo cui:<<La liquidazione del contributo sarà disposta dal Servizio 1 – Funzionamento scuole statali con le seguenti modalità:- 90% del contributo assegnato a seguito del perfezionamento degli impegni in favore dei progetti ammessi a contributo assunti con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio;- 10% del contributo assegnato a seguito di rendicontazione del progetto che potrà avvenire ad ultimazione delle attività di sperimentazione>>.

**VISTA** la delibera n° 4 del C.d.I., verbale n. 30, del 14/11/2024 di adesione all'avviso di cui in oggetto;

**VISTA** la delibera n° 4 del Collegio Docenti, verbale n.6, del 25/11/2024 di adesione all'avviso di cui in oggetto;

**VISTO** il Programma Annuale E. F. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 03/02/2025;

**VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

**VISTO** L'Art. 15, D.Lgs. 36/2023 "Responsabile Unico di Progetto (RUP)" e l'Allegato I.2, D.Lgs. 36/2023 "Attività del RUP";

**RITENUTO** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

**VISTO** l'art 16 del dlgs 36/2023 nonché l'art. 6-bis della L. 241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** il decreto di assunzione incarico RUP prot. n. 1820 del 14/03/2025;

**VISTO** Il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio del finanziamento pari a € 55.000,00, prot. n° 0001816/U del 14/03/2025;

**CONSIDERATO** che si intende coinvolgere un assistente amministrativo dell'istituto in possesso di idonee e documentate competenze per le attività specialistiche di acquisizione dei beni, gestione amministrativo contabile e rendicontazione del progetto;

**RITENUTO** di poter autorizzare il sopra citato incarico a titolo oneroso a valere sulla voce specifica del progetto corrispondente al massimo l'1,5% dell'importo complessivo di progetto come dalla circolare n. 24 del 31/10/2024 della Regione Siciliana;

**VERIFICATO** che l'assistente amministrativo Fichera Danilo, come documentato in apposito curriculum vitae acquisito agli atti dell'istituto e nel mansionario attribuitogli dal Direttore S.G.A. ha idonee competenze in materia di gestione amministrativo contabile e rendicontazione dei progetti PNRR, PON, PN, FESR, ed sulle procedure di acquisizione di beni e servizi tramite l'utilizzo di piattaforme certificate;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## **DECRETA**

### **Art. 1 incarico**

Viene affidato al sig. Fichera Danilo l'incarico di Supporto Tecnico Specialistico di acquisizione dei beni, gestione amministrativo contabile e rendicontazione del progetto.

### **Art. 2 durata e compenso**

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione per una durata massima di ore 35,00 corrispondenti a euro 21,17 lordo stato a ora così come da CCNL di riferimento per un totale di euro 740,95 onnicomprensivo.

### **Art. 3 compiti**

I compiti da svolgere sono quelli indicati:

- Supporto nell'acquisizione dei beni;
- Inventariazione;
- gestione amministrativo contabile;
- supporto al Dirigente Scolastico nella documentazione di progetto;
- rendicontazione del progetto;

### **Art. 4 - Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Viviana Ardica

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa