



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIUSEPPE FAVA"**

Via Timparello, 47 - Tel. e Fax 095-7277486
95030 MASCALUCIA (Catania)

Cod. Fisc. 93238350875 - Codice Meccanografico CTIC8BC002
email: ctic8bc002@istruzione.it pec: ctic8bc002@pec.istruzione.it
sito web: www.icgfava.edu.it

Mascalucia, 04/09/2026

OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE PERSONALE ATA INTERNO profili di assistente amministrativo e collaboratore scolastico.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CUP: F64D25003380007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-466

TITOLO: "HUB DEL SAPERE - RADICI E FUTURO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 30/10/2025, verbale n. 10, e ss.mm.ii.;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 30/01/2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma *“PN Scuola e competenze 2021-2027”* per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo *“Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita”* in Italia;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato *“PN Scuola e Competenze 2021 – 2027”* e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la *“Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”*, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma *“PN Scuola e competenze 2021-2027”* per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo *“Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita”* in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000175 del 09/09/2025: *Agenda Sud. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

RILEVATO che il programma nazionale *“PN Scuola e competenze 2021-2027”* prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica;

VISTO l'avviso Prot. 0053338, 09/03/2026, di adesione al piano "Agenda Sud", finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria inserito nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea destinato alle studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 0101977.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso prot.n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;

VISTO la necessità di reclutare personale ATA per il supporto alla gestione del progetto, sia in relazione alla gestione amministrativo/contabile sia in relazione alla gestione tecnico/logistica dello stesso;

TENUTO CONTO che il progetto si articola in 24 moduli così articolati:

- **SEDE CENTRALE VIA TIMPARELLO:** n. 14 moduli destinati agli alunni della scuola secondaria di I grado e n. 5 moduli agli alunni di scuola primaria;
- **PLESSO VIA REINA:** n. 3 moduli per gli alunni di scuola primaria;
- **PLESSO VIA DEI VILLINI:** n. 2 moduli per gli alunni di scuola primaria

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione, tramite richiesta di disponibilità, per il reclutamento di personale ATA interno consistente in:

- a) n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
- b) almeno n° 10 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione degli edifici scolastici (sede centrale e plessi) per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di circa:

- a) n° 200 ore circa complessive per il personale amministrativo
- b) n° 750 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, nella gestione e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità

Art. 5 presentazione disponibilità

L'istanza di partecipazione (Allegato A: Assistente amm.vo; Allegato B: Collaboratore scolastico) e la dichiarazione di inesistenza cause ostative, redatta esclusivamente sugli appositi allegati al presente avviso e reperibili sul sito web dell'istituto, interamente compilati e firmati in calce e con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere inviata entro le ore 11:00 del 15/09/2026 tramite email all'indirizzo ctic8bc002@istruzione.it indicando come oggetto "COGNOME E NOME DEL CANDIDATO PN 2021-2027/FSE+ Istanza di partecipazione" oppure consegnata *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Le candidature che perverranno oltre il termine di scadenza non potranno essere prese in considerazione. La mancata presentazione di tutti gli allegati comporterà l'esclusione del candidato. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Criteri e modalità di selezione

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione di Valutazione, giusta nomina del Dirigente scolastico, oppure dallo stesso dirigente in autonomia, mediante la comparazione dei titoli dichiarati sulla scorta dei seguenti criteri:

Assistenti amministrativi	TITOLI VALUTABILI	punti
Titoli capacità e competenze	Diploma di maturità o qualifica professionale	2
	Competenze informatiche certificate	3
	Per ogni anno di servizio a tempo determinato	0,50
	Per ogni anno di servizio a tempo indeterminato	1
	Esperienza nella gestione delle piattaforme GPU amministrativa e contabile dei finanziamenti Comunitari PON	1 (per ogni annualità)
	A parità di posizione sarà individuato il candidato più giovane	

Collaboratori scolastici	TITOLI VALUTABILI	Punti
Titoli, capacità e competenze	Diploma di licenza media	1
	Diploma di maturità o qualifica professionale	2
	Servizio a tempo determinato	0,50 per anno
	Servizio prestato a tempo indeterminato	1 per anno
	Per ogni anno di servizio a tempo indeterminato nella scuola di attuale titolarità	1
	A parità di posizione sarà individuato il candidato più giovane	

Art. 7 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

- Il Dirigente scolastico si riserva, in caso di rinunce o dimissioni, la facoltà, in accordo con le parti, di re-distribuire le ore rese disponibili tra gli aventi diritto, o, in alternativa, di renderle disponibili per altro personale a seguito di ulteriore avviso di disponibilità;
- Il Dirigente si riserva, in caso di necessità o disponibilità sopraggiunta, di aumentare, in accordo con le parti, le ore di incarico agli aventi presentato disponibilità, ovvero di indire nuova richiesta di disponibilità per l'individuazione di ulteriori figure non coincidenti con le prime, a cui conferire incarico

Art. 8 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare, pena esclusione, la propria disponibilità entro dieci giorni dalla proposta di incarico

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo **www.icgfava.edu.it**.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Viviana Ardica
Firmato digitalmente

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DEL PERSONALE ATA A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CUP: F64D25003380007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-466

TITOLO: "HUB DEL SAPERE - RADICI E FUTURO"

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di personale ATA nel ruolo di _____ per il supporto al progetto

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Mascalucia,

Firmato



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIUSEPPE FAVA"**

Via Timparello, 47 - Tel. e Fax 095-
727748695030 MASCALUCIA (CT)
Cod. Fisc. 93238350875 - Codice Meccanografico CTIC8BC002
email ctic8bc002@istruzione.it pec: ctic8bc002@pec.istruzione.it
sito web: www.icgfava.edu.it

Modulo A- Assistente amministrativo

Al Dirigente Scolastico
dell' I.C. "Giuseppe Fava"
Mascalucia

Il/La sottoscritto/a _____ C. F. _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente in _____
prov. _____ Cap. _____ Via _____ n. _____
Telefono _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

alla S. V. di partecipare alla selezione per il reclutamento di due ASSISTENTI AMMINISTRATIVI per la gestione del progetto di cui all' *Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027, CUP: F64D25003380007, CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-466, TITOLO: "HUB DEL SAPERE - RADICI E FUTURO"*

TABELLA TITOLI

Assistente amministrativo	TITOLI VALUTABILI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della Commissione
	Diploma di maturità o qualifica professionale		
	Competenze informatiche certificate		
	Servizio a tempo determinato		
	Servizio a tempo indeterminato		
	Esperienza nella gestione della piattaforma amministrativa e contabile dei finanziamenti comunitari PON/PN		
	A parità di posizione sarà individuato il candidato più giovane		

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di essere cittadino italiano;
- ☐ di godere dei diritti politici;
- ☐ di essere / non essere dipendente dall'Amministrazione Scolastica;

- ☐ di essere / non essere dipendente da altre amministrazioni pubbliche;
- ☐ di essere in possesso dei titoli riportati nel curriculum allegato e sottoscritto;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali in corso
- ☐ di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'istituzione scolastica
- ☐ di assicurare la presenza a tutti gli incontri collegati alla realizzazione del Piano Integrato dell'Istituto "G. Fava" di Mascalucia.

Dichiara di essere a conoscenza e di accettare, senza alcuna riserva, quanto riportato nel bando pubblicato da codesta Istituzione scolastica.

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae formato Europeo
- Dichiarazione Insussistenza vincoli di incompatibilità

 1 sottoscritt esprime, inoltre il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.L.vo 196/2003 e dell' Art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Li _____

Firma



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIUSEPPE FAVA"**

Via Timparello, 47 - Tel. e Fax 095-
727748695030 MASCALUCIA (CT)
Cod. Fisc. 93238350875 - Codice Meccanografico CTIC8BC002
email ctic8bc002@istruzione.it pec: ctic8bc002@pec.istruzione.it
sito web: www.icgfava.edu.it

Modulo B- Collaboratore scolastico

Al Dirigente Scolastico
dell' I.C. "Giuseppe Fava"
Mascalucia

Il/La sottoscritto/a _____ C. F. _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente in _____
prov. _____ Cap. _____ Via _____ n. _____
Telefono _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione per il reclutamento di 10 (dieci) COLLABORATORI SCOLASTICI per la realizzazione dei moduli del progetto di cui all'Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027, CUP: F64D25003380007, CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-466, TITOLO: "HUB DEL SAPERE - RADICI E FUTURO"

TABELLA TITOLI

Collaboratore scolastico	TITOLI VALUTABILI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della Commissione
Titoli, capacità e competenze	Diploma di licenza media		
	Diploma di maturità o qualifica professionale		
	Servizio a tempo determinato		
	Servizio a tempo indeterminato		
	Per ogni anno di servizio a tempo indeterminato nella scuola di attuale titolarità		
	A parità di posizione sarà individuato il candidato più giovane		

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di essere cittadino italiano;
- ☐ di godere dei diritti politici;
- ☐ di essere / non essere dipendente dall'Amministrazione Scolastica;

- ☐ di essere / non essere dipendente da altre amministrazioni pubbliche;
- ☐ di essere in possesso dei titoli riportati nel curriculum allegato e sottoscritto;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali in corso
- ☐ di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'istituzione scolastica
- ☐ di assicurare la presenza a tutti gli incontri collegati alla realizzazione del Piano Integrato dell'Istituto "G. Fava" di Mascalucia.

Dichiara di essere a conoscenza e di accettare, senza alcuna riserva, quanto riportato nel bando pubblicato da codesta Istituzione scolastica.

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae formato Europeo
- Dichiarazione Insussistenza vincoli di incompatibilità

 1 sottoscritt esprime, inoltre il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.L.vo 196/2003 e dell' Art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Li _____

Firma
